

Procedura per la giustificazione on line delle assenze tramite registro elettronico Argo Didup famiglie

- Procedura Da PC

Accedere al registro on line mediante link sul sito della scuola opp. Tramite l'area famiglia utilizzando il link <http://www.argofamiglia.it/>

Nella sezione *Servizi alunno*, cliccare sull'icona relativa alla gestione delle assenze.



Nella finestra di riepilogo *Assenze Giornaliere* gli eventi da giustificare (assenze, ingressi e uscite, ritardi) saranno contrassegnati da una

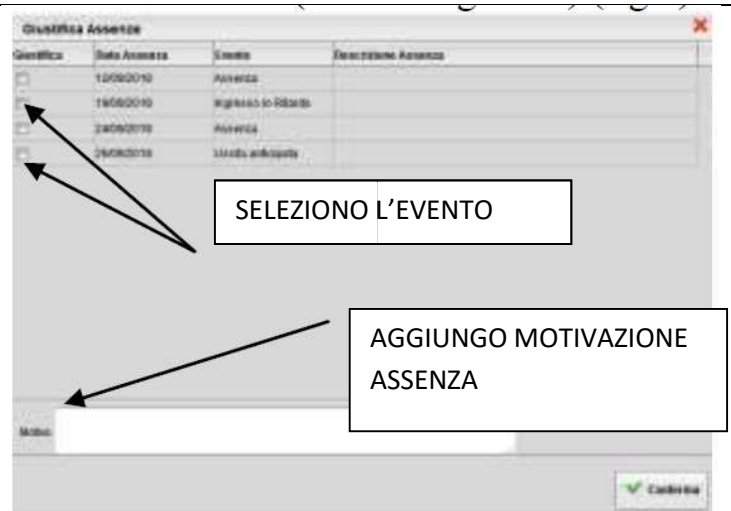


icona

Cliccando sul pulsante *Giustifica*, si aprirà il pannello per selezionare gli eventi che si vogliono giustificare



Inserire la motivazione all'assenza (ritardo, ecc)



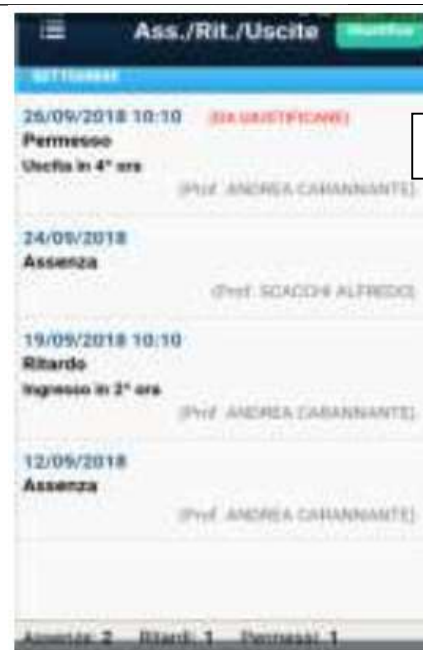
Al termine dell'operazione clicco su *Conferma* (gli eventi giustificati non saranno più contraddistinti dall'icona nella finestra di riepilogo).

- Procedura on line tramite App

Avviare l'appDidup Famiglia e fare tap sulla voce di menu *Assenze giornalieri*



Nella finestra di riepilogo assenze, gli eventi da giustificare saranno contrassegnati dall'indicazione in rosso *Da giustificare*. Fare tap sul pulsante in alto *Giustifica*.



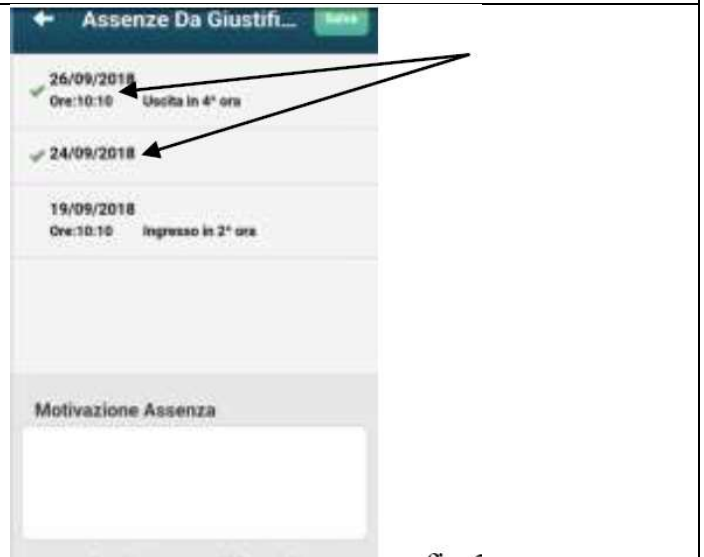
GIUSTIFICA

DA GIUSTIFICARE

Nella successiva finestra occorre inserire la motivazione dell'assenza e poi fare tap sulla voce *Salva* .



In caso di eventi multipli, prima del salvataggio selezionare gli eventi che si desiderano giustificare



Al termine dell'operazione, gli eventi giustificati non saranno più indicati come *Da Giustificare*